

<p>Рассмотрено на заседании педагогического совета Протокол №____ от «__»_____ 202__ г.</p>	<p>Утверждаю Директор МБОУ «Подолешенская СОШ» _____ В.В.Остапенко Приказ №____ от «__»_____ 202__ г.</p>
---	---

Учтено мнение Совета родителей,  
Протокол № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
Учтено мнение Совета учащихся,  
Протокол № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об организации внеурочной деятельности обучающихся**

### **МБОУ «Подолешенская СОШ»**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом МОиН РФ №2106 от 28.12.2010 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части здоровья обучающихся, воспитанников», СанПиН 2.4.2.2821-10

#### **1. Общие положения**

- 1.1. Внеурочная деятельность обучающихся – специально организованная деятельность учащихся 1-2 классов, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в общеобразовательном учреждении (далее – внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.
- 1.2. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.
- 1.3. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) путем анкетирования учащихся и родителей (законных представителей).
- 1.4. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

#### **2. Основные цели и задачи**

- 2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся 1-11 классов в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования МБОУ «Подолешенская СОШ».
- 2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных

потребностей обучающихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3. Занятия внеурочной деятельности способствуют удовлетворению индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей школьника, ориентируют на приобретение образовательных результатов и направлены на решение следующих задач:

- воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека.

- воспитание нравственных чувств и этического сознания.

- воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни.

- формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни.

- воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание).

- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).

### **3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности.**

3.1. Внеурочная деятельность может быть организована:

по направлениям: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное и т.д.;

по видам: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность;

в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

### **4. Организация внеурочной деятельности.**

4.1. При организации внеурочной деятельности младших школьников используется оптимизационная модель, предполагающая оптимизацию всех внутренних ресурсов ОУ.

4.2. В организации внеурочной деятельности принимают участие все педагогические работники ОУ (учителя-предметники, социальный педагог, воспитатель, старший вожатый, и др.) Координирующая роль принадлежит классному руководителю, который взаимодействует с другими педагогическими работниками (а также учебно-воспитательным персоналом ОУ) с целью максимального удовлетворения запросов обучающихся и организует внеурочную деятельность в классе.

4.3. Количество часов, отводимое на внеурочную деятельность, ОУ определяет самостоятельно (исходя из имеющихся ресурсов ОУ).

4.4. Расписание внеурочной деятельности на год утверждается руководителем ОУ в начале учебного года.

4.5. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от

возраста обучающихся и вида деятельности и устанавливается в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10.

4.6. В соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 для организации внеурочной деятельности могут использоваться общешкольные помещения (читальный, актовый и спортивный залы, библиотека), а также помещения учреждений дополнительного образования.

4.7. В период каникул на основании приказа руководителя ОУ внеурочная деятельность организуется в процессе отдыха детей и их оздоровления, в форме тематических лагерных смен и др.

## **5. Ответственность**

### **5.1. Администрация школы**

#### **5.1.1. Организует**

- процесс разработки, рецензирования и утверждения программы внеурочной деятельности;
  - контроль выполнения программ внеурочной деятельности;
  - контроль ведения журналов внеурочной деятельности.

### **5.2 Классные руководители**

5.2.1. В своей работе руководствуются Положением о классном руководителе, должностной инструкцией классного руководителя.

5.2.2. Осуществляют контроль посещаемости учащимися 1-2 классов занятий внеурочной деятельности.

### **5.3 Преподаватели внеурочной деятельности**

5.3.1. Деятельность преподавателей регламентируется Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, локальными актами школы, должностными инструкциями.

### **5.4. Родители (законные представители) учащихся.**

5.4.1. Несут ответственность за посещение учащимися занятий внеурочной деятельности.

## **6. Организация управления**

Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляет заместитель директора по воспитательной работе по плану, утвержденному директором школы.

### **6.4. Классификация результатов внеурочной деятельности:**

- Первый уровень результатов - приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни.
- Второй уровень результатов - получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальным реальностям в целом.

- Третий уровень результатов - получение школьником опыта самостоятельного общественного действия в открытом социуме, за пределами дружественной среды школы, где не обязательно положительный настрой.

## **7. Этапы организация внеурочной деятельности**

7.1. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяет общеобразовательное учреждение.

7.2. Учащиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности

7.3. Набор модулей программы внеурочной деятельности для класса определяется в конце учебного года.

7.4. Предварительный выбор предметов обучающимися производится во втором полугодии на основе анкетирования.

7.5. Повторное анкетирование проводится в начале учебного года.

7.6. Для учащихся 1 классов набор модулей программы внеурочной деятельности предлагается на родительском собрании в мае.

7.7. В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности.